

## **Οδηγός Δέσμευσης Εργαστηρίων**

Προκειμένου να δεσμευτούν ώρες για εργαστηριακά μαθήματα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

1. Κατεβάζετε, από το σύνδεσμο που σας έχει σταλεί, το αρχείο Excel τοπικά.
2. Το αρχείο ένα φύλλο εργασίας και αφορά τα εργαστήρια του υπογείου (ELOI\_1) και του 3ου ορόφου της πτέρυγας Δεριγνύ (ELOI\_2).
3. Το κάθε μάθημα έχει δικό του χρώμα που πρέπει να χρησιμοποιηθεί για να κλειστούν οι ώρες, το οποίο και μπορείτε να βρείτε στο τέλος του φύλλου εργασίας.
4. Μπορούν να δεσμεύονται ώρες μόνο στα κελιά που υπάρχει το αντίστοιχο γράμμα του έτους στο οποίο αντιστοιχεί το κάθε μάθημα (π.χ. για το 3ο έτος δεσμεύονται ώρες όπου υπάρχει το γράμμα Γ).
5. Κάθε φορά που κάποιος/α διδάσκοντας/ουσα δεσμεύει κάποιες ώρες πρέπει να αποστέλλει το νέο αρχείο .xls στο email του εργαστηρίου ([dmst-elab@aueb.gr](mailto:dmst-elab@aueb.gr)), ώστε να ενημερώνεται και ο σύνδεσμος με το πρόγραμμα. Κατά συνέπεια τηρείται σειρά προτεραιότητας (στην κορυφή του κάθε φύλλου εργασίας φαίνεται η ημερομηνία της τελευταίας ενημέρωσης).

Σημείωση: Η κατανομή των εργαστηριακών μαθημάτων στα εργαστήρια ELOI\_1 και ELOI\_2, θα γίνει μετά από την ολοκλήρωση του μεγαλύτερου όγκου των δεσμεύσεων και ανάλογα με το ωράριο που θα ακολουθήσουν τα εργαστήρια.